

**Протокол заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «СОШ с.Тумутук»**

№1 от 13.09.2025г

Присутствующие:

Руководитель ШВР - директор школы Кашапова Фирюза Фирдаусовна

Заместитель ШВР - заместитель директора по ВР, Ягфарова Лилия Гаптрахмановна

Секретарь ШВР - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Гарипова Гузель Сагитовна

Члены ШВР:

1. Педагог-организатор – Ахметгараева Айсылу Шафагатовна

2. Педагог дополнительного образования - Сабинова Р.Р.

3. Заведующий школьной библиотекой – Нургалиева Х.А.

4. Учитель начальных классов – Фазлыева Л.Р.

5. Председатель ШУС- Кашапова М

6. Председатель родительского совета – Нигматуллина А.

Протокол заседания

Присутствовали: члены школьного совета, педагоги, представители администрации.

Повестка дня:

1. План работы Штаба воспитательной работы (ШВР) на учебный год

Докладчик: Гарипова Г.С., советник директора по воспитанию

Принято решение утвердить предложенный план работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год, включив мероприятия направленные на развитие добровольчества среди учащихся, повышение уровня патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни школьников.

2. Анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год

Докладчик: Ягфарова Л.Г., заместитель директора по ВР

Проведён тщательный анализ проведённых профилактических мероприятий в прошедшем учебном году. Отмечены положительные стороны и недостатки в организации профилактики негативных явлений среди учеников. Утверждены рекомендации по улучшению качества профилактической работы в предстоящем учебном году.

3. Подготовка и проведение основных мероприятий сентября – октября. Планы профилактической работы на I четверть

Докладчик: Ягфарова Л.Г., заместитель директора по ВР

Рассмотрены планы подготовки и проведения ключевых мероприятий первого учебного квартала. Приняты решения по вопросам формирования тематических мероприятий, направленных на адаптацию первоклассников, пропаганду здоровых привычек и предупреждение правонарушений среди подростков.

4. Социальный паспорт школы на 2025-2026 учебный год

Докладчик: Ягфарова Л.Г., заместитель директора по ВР

Утверждён социальный паспорт школы, отражающий социально-демографический состав обучающихся, семейную ситуацию, образовательный уровень родителей и качество

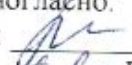
воспитательной среды. Предложено направить паспорта в органы управления образованием и социальную защиту населения района.

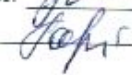
5. Работа по программам «Орлята России», «Я, ты, он, она – вместе целая страна», «Россия – мои горизонты»

Докладчик: Гарипова Г.С., советник директора по воспитанию

Обсудили ход реализации вышеуказанных федеральных программ. Обозначены цели и задачи, стоящие перед школой в рамках указанных проектов, включая участие школьников в конкурсах, акциях и мероприятиях патриотической направленности. Утверждена дорожная карта дальнейшего участия педагогов и детей в программах.

Решения приняты единогласно.

Подпись председателя:  Кашапова Ф.Ф.

Подпись секретаря:  Гарипова Г.С.